

Załącznik do Zarządzenia Nr 2/2018
Zarządu Grodzkiego Przedsiębiorstwa Komunalnego
Sp. z o.o. w Grodzisku Wielkopolskim
z dnia 1 października 2018r.

OGÓLNE WARUNKI UMOWY

obowiązujące w:

GRODZISKIM PRZEDSIĘBIORSTWIE KOMUNALNYM SP. Z O.O. W GRODZISKU WIELKOPOLSKIM

Rozdział I

Definicje

§ 1.

1. W rozumieniu niniejszych Ogólnych Warunków Umowy (zwanych także dalej Ogólnymi Warunkami) oraz zawartej Umowy podane poniżej określenia oznaczają:
 - 1) **Przedsiębiorstwo – Grodzkie Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o.** , ul. Kościańska 32, 62-065 Grodzisk Wlkp, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Poznań – Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu, VIII Wydział Gospodarczy KRS pod numerem 0000299123, o kapitale zakładowym w wysokości 30 050 000 zł, legitymująca się numerem NIP 7880022373 oraz numerem REGON 300776091.
 - 2) **Odbiorca usług** – każdy, kto korzysta z usług wodociągowo-kanalizacyjnych świadczonych przez Przedsiębiorstwo z zakresu zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub zbiorowego odprowadzania ścieków na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Przedsiębiorstwem.
 - 3) **Ustawa** – Ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006 r., nr 123, poz. 858 ze zm.).
 - 4) **Rozporządzenie taryfowe** – Rozporządzenie Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków (Dz. U. z 2019r., poz. 472).
 - 5) **Rozporządzenie przemysłowe** – Rozporządzenie Ministra Budownictwa z dnia 14 lipca 2006 r. w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych (Dz. U. z 2006 r., nr 136, poz. 964 ze zm.).

- 6) **Rozporządzenie w sprawie jakości wody** – Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2294).
 - 7) **Rozporządzenie w sprawie przeciętnych norm zużycia wody** – Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 14 stycznia 2002 r. w sprawie określenia przeciętnych norm zużycia wody (Dz. U. z 2002 r., nr 8, poz. 70 ze zm.).
 - 8) **Regulamin** – Uchwała Rady Miejskiej w Grodzisku Wielkopolskim - Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Grodzisk Wielkopolski, ogłaszana w dzienniku urzędowym Województwa Wielkopolskiego.
 - 9) **Umowa** – umowa o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków zawarta z Odbiorcą usług.
2. Innym użytym w Ogólnych Warunkach pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadają im przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Ustawa.

Rozdział II

Ilość i jakość świadczonych usług wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz warunki ich świadczenia

§ 2.

1. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się w sposób ciągły i niezawodny dostarczać do nieruchomości Odbiorcy usług wodę oraz odbierać z nieruchomości Odbiorcy usług ścieki, zgodnie z warunkami określonymi w Ustawie, Regulaminie, Umowie oraz Ogólnych Warunkach.
2. Wykonanie usług Przedsiębiorstwa warunkowane jest należytym wykonywaniem przez Odbiorcę usług obowiązków określonych w Ustawie, Regulaminie, Umowie oraz Ogólnych Warunkach, w szczególności związanych z utrzymaniem przyłączy lub instalacji wewnętrznych, będących w posiadaniu Odbiorcy usług, w tym usuwania ich awarii.
3. Przedsiębiorstwo zobowiązuje się dostarczać wodę o parametrach jakościowych nie gorszych niż określonych w Rozporządzeniu w sprawie jakości wody.
4. Minimalną ilość wody, którą Przedsiębiorstwo zobowiązuje się dostarczyć lub minimalną ilość ścieków, którą Przedsiębiorstwo zobowiązuje się odebrać określają warunki techniczne podłączenia dla nieruchomości.
5. W przypadku niemożności ustalenia ilości podanych w ust. 4 powyżej w oparciu o warunki techniczne podłączenia, minimalna ilość wody, którą Przedsiębiorstwo zobowiązuje się dostarczyć wynosi 1,5 m³/h , a minimalna ilość ścieków, którą Przedsiębiorstwo zobowiązuje się odebrać wynosi 1,5 m³/h .

6. Minimalne ilości dostaw wody i odbioru ścieków podane powyżej ograniczone są technicznymi możliwościami świadczenia usług wyznaczonych m.in. strukturą i przekrojem sieci, przyłącza wodociągowego, przyłącza kanalizacyjnego, wewnętrznej instalacji wodociągowej lub wewnętrznej instalacji kanalizacyjnej

§ 3.

1. Ścieki przemysłowe wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych nie mogą przekraczać dopuszczalnej wartości wskaźników zanieczyszczeń określanych w obowiązującej taryfie Przedsiębiorstwa, Rozporządzeniu przemysłowym, Umowie i Ogólnych Warunkach.
2. Przekroczenie wskaźników jakościowych ścieków przemysłowych odprowadzanych do kanalizacji Przedsiębiorstwa stanowi podstawę do naliczenia opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa określanych zgodnie z taryfą, Rozporządzeniem przemysłowym, Umową i Ogólnymi Warunkami.

Rozdział III

Sposoby i terminy wzajemnych rozliczeń

§ 4.

1. Rozliczenia świadczonych przez Przedsiębiorstwo usług zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków odbywają się na podstawie określonych w taryfach ceny i stawek opłat oraz ilości dostarczonej wody i odprowadzonych ścieków.
2. Stawki opłaty abonamentowej, regulowane są przez Odbiorcę usług niezależnie od tego, czy pobierał wodę lub odprowadzał ścieki w danym okresie rozliczeniowym.
3. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się:
 - 1) na podstawie wskazań wodomierza głównego,
 - 2) w przypadku rozliczeń z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym – na podstawie wskazań wodomierza lokalowego,
 - 3) w przypadku braku wodomierza głównego lub wodomierza lokalowego – zgodnie z przepisami dotyczącymi przeciętnych norm zużycia wody,
 - 4) w rozliczeniach z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym oraz z właścicielem lub zarządcą tego budynku należności za dostarczoną wodę mogą być regulowane na podstawie prognozy ilości usług, które mają być świadczone przez Przedsiębiorstwo, prognoza jest ustalana na podstawie średniego zużycia wody w ubiegłym okresie rozliczeniowym.
4. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego, wodomierza lokalowego ilość dostarczonej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w okresie 3

miesiący przed stwierdzeniem niesprawności działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

5. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się:

- 1) na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego,
- 2) w przypadku braku urządzenia pomiarowego – jako równą ilości wody dostarczonej do nieruchomości lub określonej w Umowie,
- 3) w przypadku braku urządzenia pomiarowego i posiadania wodomierza dodatkowego - jako równą ilości wody dostarczonej do nieruchomości pomniejszonej o ilość wody bezpowrotnie zużytej przez Odbiorcę usług, pod warunkiem, że ilość tę można ustalić na podstawie wskazań sprawnego technicznie i posiadającego ważną cechę legalizacyjną, wodomierza dodatkowego, zainstalowanego na koszt Odbiorcy usług,
- 4) w rozliczeniach z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym oraz z właścicielem lub zarządcą tego budynku należności za odprowadzone ścieki mogą być regulowane na podstawie prognozy ilości usług, które mają być świadczone przez Przedsiębiorstwo, prognoza jest ustalana na podstawie średniego zużycia wody w ubiegłym okresie rozliczeniowym,
- 5) w rozliczeniach z Odbiorcą Usług pobierającym wodę z ujęć własnych oraz urządzeń Przedsiębiorstwa i wprowadzającym ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w razie braku urządzeń pomiarowych - jako sumę wskazań wodomierza głównego i sprawnego technicznie, posiadającego ważną cechę legalizacyjną wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu, na koszt Odbiorcy Usług,
- 6) w rozliczeniach z Odbiorcą usług pobierającym wodę tylko z ujęć własnych i wprowadzającym ścieki do urządzeń Przedsiębiorstwa, w przypadku braku urządzenia pomiarowego - jako równą ilości wody pobranej, określonej na podstawie wskazań sprawnego technicznie i posiadającego ważną cechę legalizacyjną wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody, na koszt Odbiorcy usług.

6. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania urządzenia pomiarowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody ilość odprowadzanych ścieków jest ustalana na podstawie średniej ilości odprowadzanych ścieków w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem niesprawności działania urządzenia pomiarowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody, a gdy nie jest to możliwe na podstawie średniej ilości odprowadzanych ścieków w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu średniomiesięcznego zrzutu ścieków w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego

działania urządzenia pomiarowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody.

7. Jeżeli Odbiorcą usług Przedsiębiorstwa jest wyłącznie właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych, jest on obowiązany do rozliczenia kosztów tych usług.
8. W rozliczeniach z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego (lub budynków wielolokalowych), w którym Przedsiębiorstwo zawarł również umowę o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobami korzystającymi z lokali, Przedsiębiorstwo obciąża należnościami za świadczone usługi właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego (lub budynków wielolokalowych) na podstawie różnicy wskazań wodomierza głównego i sumy wskazań wodomierzy lokalowych.
9. W przypadku zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego rozliczają różnicę wskazań, o których mowa w ust. 8 dokonując wyboru metody rozliczania różnicy tych wskazań. Należnościami wynikającymi z przyjętej metody rozliczania obciąża osobę korzystającą z lokalu w tych budynkach.

§ 5.

1. Przedsiębiorstwo za świadczone usługi wystawia faktury zgodnie z okresami rozliczeniowymi podanymi w Umowie. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę lub odprowadzone ścieki w terminie określonym w fakturze, który nie może być krótszy niż 14 dni od daty jej wysłania lub dostarczenia w inny sposób.
2. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.
3. W przypadku stwierdzenia nadpłaty zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności albo zwrócona Odbiorcy usług, o ile w terminie 14 dni od powiadomienia go o tym fakcie złoży wniosek w tej sprawie.
4. Za opóźnienie w zapłacie należności Odbiorca usług może zostać obciążony odsetkami ustawowymi.

Rozdział IV

Prawa i obowiązki stron Umowy

§ 6.

Odbiorca usług ma prawo do:

- 1) otrzymywania dostaw wody do miejsca spełnienia świadczenia określonego w Umowie, o odpowiednim ciśnieniu, ilości i jakości, w sposób ciągły i niezawodny, zgodnie z Ustawą, Regulaminem, Rozporządzeniem w sprawie jakości wody, postanowieniami Umowy i Ogólnych Warunków,
- 2) odprowadzania o odpowiedniej ilości i jakości ścieków z miejsca spełnienia świadczenia określonego w Umowie, w sposób ciągły i niezawodny, zgodnie z Ustawą, Regulaminem właściwymi przepisami prawa, postanowieniami Umowy i Ogólnych Warunków,
- 3) składania reklamacji,
- 4) wystąpienia do Przedsiębiorstwa z wnioskiem o sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza głównego, wodomierza lokalowego, wodomierza dodatkowego i wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody przez niezależny zewnętrzny podmiot posiadający odpowiednie uprawnienia.

§ 7.

1. Przedsiębiorstwo ma prawo:
 - 1) do pobierania cen i stawek opłat za świadczone usługi zgodnie z Ustawą, taryfą, postanowieniami Umowy i Ogólnych Warunków,
 - 2) odciąć dostawę wody lub zamknąć przyłącze kanalizacyjne, jeżeli:
 - a) przyłącze wodociągowe lub przyłącze kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
 - b) Odbiorca usług nie uiścił należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
 - c) jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie albo pominięcie urządzenia pomiarowego,
 - d) został stwierdzony nielegalny pobór wody lub nielegalne odprowadzanie ścieków, to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.
 - 3) do naliczenia opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa, zgodnie z zasadami określonymi w taryfie, Rozporządzeniu przemysłowym i Ogólnych Warunkach,
 - 4) do wstępu na teren nieruchomości lub budynku Odbiorcy usług według zasad określonych w Ustawie i Ogólnych Warunkach.
2. W razie odcięcia dostawy wody spowodowanego brakiem uiszczenia przez Odbiorcę usług należności za pełne dwa okresy obrachunkowe, następujące po dniu otrzymania upomnienia

w sprawie uregulowania zaległej opłaty, Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do równoczesnego udostępnienia zastępczego punktu poboru wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i poinformowania o możliwościach korzystania z tego punktu.

3. Przedsiębiorstwo o zamiarze odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego oraz o miejscach i sposobie udostępniania zastępczych punktów poboru wody zawiadamia Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego, Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego oraz Odbiorcę usług, co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostaw wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego.

§ 8.

1. Odbiorca usług ma obowiązek zapewnić niezawodne działanie posiadanych instalacji i przyłączy wodociągowych oraz instalacji i przyłączy kanalizacyjnych.
2. Zabronionym jest wprowadzanie ścieków bytowych i ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych przeznaczonych do odprowadzania wód opadowych lub roztopowych będących skutkiem opadów atmosferycznych, a także wprowadzania tych wód opadowych i roztopowych oraz wód drenażowych do kanalizacji sanitarnej.
3. Odbiorca usług ma obowiązek:
 - 1) utrzymania posiadanych przyłączy, w tym ich naprawy, remontu i konserwacji,
 - 2) usuwania na własny koszt awarii posiadanych przyłączy,
 - 3) natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o awarii posiadanych przyłączy,
 - 4) niewykonywania jakichkolwiek czynności mogących wpłynąć na zmianę stanu technicznego urządzeń i przyrządów należących do Przedsiębiorstwa, a w szczególności wodomierza głównego,
 - 5) niedokonywania bez zgody Przedsiębiorstwa zmiany lokalizacji wodomierza głównego,
 - 6) zapewnienia Przedsiębiorstwu możliwości wykonania niezbędnych napraw urządzeń i przyłączy posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
 - 7) zainstalowania i utrzymania antyśkażeniowych zaworów zwrotnych,
 - 8) zapewnienia trwałego rozdziału instalacji zasilanych wodą z różnych źródeł (np. sieć miejska i własne ujęcie wody) oraz trwałego rozdziału instalacji o różnym przeznaczeniu (np. wodociągowej i centralnego ogrzewania),
 - 9) zamontowania urządzenia zabezpieczającego przyłączy kanalizacyjne przed przepływem zwrotnym ścieków z sieci kanalizacyjnej przez zastosowanie przepompowni ścieków, zgodnie z wymaganiami Polskiej Normy dotyczącej projektowania przepompowni ścieków w kanalizacji grawitacyjnej wewnątrz budynków lub urządzenia przeciwwzalewowego zgodnie z wymaganiami Polskiej Normy dotyczącej urządzeń przeciwwzalewowych w budynkach -

w przypadkach przyłączy, z których krótkotrwale nie jest możliwy grawitacyjny spływ ścieków,

- 10) nie odprowadzania do urządzeń Przedsiębiorstwa substancji, które wskutek swojego składu chemicznego lub temperatury mogłyby uszkodzić urządzenia kanalizacyjne Przedsiębiorstwa, powodować zagrożenie pożarowe lub wybuchowe, oddziaływać szkodliwie na bezpieczeństwo i zdrowie osób obsługujących lub powodować zagrożenie środowiska naturalnego,
- 11) wydzielenia i utrzymania we właściwym stanie technicznym pomieszczenia, w którym zainstalowany jest wodomierz główny lub szczelnej studni wodomierzowej, w sposób zapewniający osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo swobodny dostęp do wodomierza głównego,
- 12) wydzielenia i utrzymania we właściwym stanie technicznym miejsca, w którym zainstalowany jest wodomierz dodatkowy, wodomierz lokalowy lub wodomierz zainstalowany na własnym ujęciu wody, w sposób zapewniający osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo swobodny dostęp do wodomierza,
- 13) nie odprowadzania do urządzeń Przedsiębiorstwa substancji mogących negatywnie wpłynąć na funkcjonowanie urządzeń Przedsiębiorstwa, a w szczególności:
 - a) odpadów stałych, które mogą powodować zmniejszenie przepustowości przewodów kanalizacyjnych, a szczególności żwiru, piasku, popiołu, szkła, wycieczyn, drożdży, szczeciny, ścinków skór, tekstyliów, włókien - nawet jeżeli znajdują się one w stanie rozdrobnionym,
 - b) odpadów płynnych nie mieszających się z wodą, a w szczególności sztucznych żywic, lakierów, mas bitumicznych, smół i ich emulsji, mieszanin cementowych,
 - c) substancji palnych i wybuchowych, których punkt zapłonu znajduje się w temperaturze poniżej 85°C, a w szczególności benzyn, nafty, oleju opałowego, karbidu,
 - d) substancji żrących i toksycznych, a w szczególności mocnych kwasów i zasad, formaliny, siarczków, cyjanków oraz roztworów amoniaku, siarkowodoru i cyjanowodoru,
 - e) odpadów i ścieków z hodowli zwierząt, a w szczególności gnojówki, gnojownicy, obornika, ścieków z kiszzonek,
 - f) innych substancji, które wskutek swojego składu chemicznego lub temperatury mogłyby uszkodzić urządzenia kanalizacyjne Spółki, powodować zagrożenie pożarowe lub wybuchowe oddziaływać szkodliwie na bezpieczeństwo i zdrowie osób obsługujących lub powodować zagrożenie środowiska naturalnego.
- 14) natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa o stwierdzeniu zerwania plomby wodomierza głównego, wodomierza lokalowego, wodomierza dodatkowego, wodomierza

zainstalowanego na własnym ujęciu wody ich osłon, uszkodzenia wodomierza, jego przemieszczenia lub kradzieży oraz innych okolicznościach powodujących brak możliwości dokonania prawidłowego odczytu lub umożliwiających podważenie wiarygodności tego odczytu,

- 15) pokrycia kosztów sprawdzenia wodomierza głównego dokonanego na wniosek Odbiorcy usług, w przypadku gdy sprawdzenie prawidłowości działania wodomierza nie potwierdza zgłoszonych przez Odbiorcę usług zastrzeżeń,
 - 16) pokrycia kosztów sprawdzenia wodomierza lokalowego, wodomierza dodatkowego i wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody dokonanego na wniosek Odbiorcy usług,
 - 17) zawiadomienia Przedsiębiorstwa o mającej nastąpić zmianie określonego w Umowie celu zużywanej wody lub rodzaju odprowadzanych ścieków,
 - 18) naprawy i legalizacji wodomierza dodatkowego, wodomierza lokalowego i wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody, zapewniając sprawność tych urządzeń,
 - 19) zgłaszania Przedsiębiorstwa faktu legalizacji, wymiany lub montażu wodomierza dodatkowego, wodomierza lokalowego, wodomierza zainstalowanego na własnym ujęciu wody, urządzenia pomiarowego w celu założenia plomby, spisania protokołu i wykonania rozliczenia.
4. Do obowiązków Odbiorcy usług wprowadzającego ścieki przemysłowe do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa należy ponadto:
- 1) niezwłoczne powiadomianie Przedsiębiorstwa o awarii powodującej zrzut niebezpiecznych substancji do urządzeń kanalizacyjnych, w celu podjęcia odpowiednich przedsięwzięć zmniejszających skutki awarii,
 - 2) instalowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających ścieki przemysłowe i prawidłowa eksploatacja tych urządzeń,
 - 3) umożliwienie Przedsiębiorstwu dostępu w każdym czasie do miejsc kontroli ilości i jakości ścieków przemysłowych wprowadzanych do tych urządzeń oraz przeprowadzania kontroli sieci i urządzeń do podczyszczania ścieków będących własnością lub znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy usług,
 - 4) wykonywanie wewnętrznej kontroli przestrzegania dopuszczalnych ilości i natężeń dopływu ścieków przemysłowych oraz ich wskaźników zanieczyszczenia,
 - 5) udostępnianie Przedsiębiorstwu wyników wewnętrznej kontroli oraz informacji na temat posiadanych urządzeń podczyszczających ścieki, a także rodzaju i źródeł substancji niebezpiecznych wprowadzanych do ścieków,

- 6) zainstalowanie na żądanie Przedsiębiorstwa urządzeń pomiarowych służących do określania ilości i jakości ścieków przemysłowych, jeżeli takie wymaganie jest uzasadnione możliwością wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa lub zdrowia osób obsługujących urządzenia kanalizacyjne lub bezpieczeństwa konstrukcji budowlanych i wyposażenia technicznego urządzeń kanalizacyjnych lub procesu oczyszczania ścieków.

§ 9.

1. Przedsiębiorstwo zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz odprowadzania ścieków w wymaganej ilości, w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnia należyłą jakość dostarczanej wody.
2. Do obowiązków Przedsiębiorstwa należy w szczególności:
 - 1) dostarczanie w sposób ciągły wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, o jakości badanej przed zaworem za wodomierzem głównym, z zastrzeżeniem postanowień Umowy i Ogólnych Warunków,
 - 2) odbieranie w sposób ciągły ścieków określonych w Umowie w stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, z zastrzeżeniem postanowień Umowy i Ogólnych Warunków,
 - 3) utrzymanie w należyłym stanie technicznym urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych służących świadczeniu usług na rzecz Odbiorcy usług, będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
 - 4) usuwanie awarii urządzeń i przyłączy wodociągowych oraz kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu,
 - 5) zakup, zainstalowanie, wymiana i utrzymywanie wodomierza głównego,
 - 6) odpłatne usuwanie awarii przyłączy będących w posiadaniu Odbiorcy usług, w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w § 10 ust. 4. Ogólnych Warunków,
 - 7) powiadamianie Odbiorcy usług o mającej nastąpić przerwie lub ograniczeniu w dostawie wody spowodowanej wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych, remontowych lub modernizacyjnych – ustnie, pisemnie lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, na co najmniej 48 godzin przed planowanym terminem zaistnienia takiej przerwy,
 - 8) niezwłoczne powiadamianie Odbiorcy usług (a w przypadku budynków wielolokalowych - właściciela lub zarządcę), w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych, awaryjnych przerwach bądź ograniczeniach w dostawie wody, o ile czas ich trwania przekracza 12 godzin,

- 9) zapewnienie zastępczego punkt poboru wody wraz z poinformowaniem Odbiorcy usług (a w przypadku budynków wielolokalowych - właściciela lub zarządcę) o jego lokalizacji, w przypadku przerwy w dostawie wody, przekraczającej 12 godzin.
3. W przypadku planowanych prac konserwacyjnych, remontowych lub modernizacyjnych lub wystąpienia awarii urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa, a także innych zdarzeń nagłych, nieprzewidzianych i niezależnych od Przedsiębiorstwa, które powodują przerwy lub ograniczenia w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków, Przedsiębiorstwo powiadamiając o powyższych zdarzeniach Odbiorcę usług, podaje przewidywany czas planowanych prac, usuwania awarii lub trwania przerw i ograniczeń w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków.
4. Przedsiębiorstwo jest obowiązane do prowadzenia regularnej kontroli ilości i jakości odprowadzanych ścieków bytowych i ścieków przemysłowych oraz kontroli przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział V

Warunki usuwania awarii przyłączy wodociągowych lub przyłączy kanalizacyjnych będących w posiadaniu Odbiorcy usług

§ 10.

1. Odbiorca usług jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia Przedsiębiorstwa o każdej awarii przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, a w przypadku przyłączy znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy usług również do usunięcia awarii na własny koszt.
2. Jeżeli awaria przyłącza Odbiorcy usług, powoduje zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi, zagrożenie dla środowiska lub może wpływać na poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Przedsiębiorstwo ma prawo do podjęcia wszelkich potrzebnych działań, celem usunięcia zagrożenia lub niebezpieczeństwa.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2 i braku realizacji przez Odbiorcę usług obowiązku usunięcia awarii w terminie 3 dni od jej zaistnienia lub braku zlecenia w tym terminie jej usunięcia Przedsiębiorstwu na zasadach określonych w ust. 4, Przedsiębiorstwo może usunąć awarię przyłącza samodzielnie, powiadamiając Odbiorcę usług o zamiarze rozpoczęcia robót. Kosztami zastępczego usunięcia awarii Przedsiębiorstwo obciąża Odbiorcę usług.
4. Przedsiębiorstwo może przyjąć zlecenie Odbiorcy usług na usunięcie awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy usług. Przy przyjęciu zlecenia Przedsiębiorstwo podaje Odbiorcy usług szacunkową kwotę wynagrodzenia lub sposób i podstawy obliczenia wynagrodzenia za wykonanie usługi oraz

pozostałe zasady rozliczeń. Awaria jest usuwana w terminie uzgodnionym pomiędzy Odbiorcą usług a Przedsiębiorstwem.

Rozdział VI

Procedura i warunki kontroli urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych

§ 11

1. Osoby reprezentujące Przedsiębiorstwo, po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia, mają prawo wstępu na teren nieruchomości oraz do obiektu budowlanego, w celu:
 - 1) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego, lokalowego, dodatkowego,
 - 2) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
 - 3) przeprowadzenia przeglądów i napraw urządzeń posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
 - 4) sprawdzenia ilości i jakości ścieków odprowadzanych przez Odbiorcę usług,
 - 5) odcięcia przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczenie wody do lokalu,
 - 6) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego lub przyłącza kanalizacyjnego, zgodnie z postanowieniami Ogólnych Warunków.
2. O planowanym wejściu na teren nieruchomości Odbiorcy usług, w celach określonych powyżej Odbiorca usług zostanie powiadomiony przez Przedsiębiorstwo z odpowiednim wyprzedzeniem. Wejście na teren nieruchomości bez uprzedniego powiadomienia jest możliwe w przypadku konieczności natychmiastowego wykonania zadania przez Przedsiębiorstwo.

Rozdział VII

Odpowiedzialności stron za niedotrzymanie warunków Umowy

§ 12

1. Odbiorca usług może domagać się obniżenia należności w razie dostarczania wody o pogorszonej bądź złej jakości lub o ciśnieniu uniemożliwiającym normalne korzystanie z wody, zaistniałych na skutek okoliczności za które Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność.
2. Odbiorca usług może domagać się obniżenia należności za ścieki nie wprowadzone do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa na skutek okoliczności za które Przedsiębiorstwo ponosi odpowiedzialność.
3. W przypadku stwierdzenia zdarzeń opisanych powyżej Odbiorca usług powinien:

- 1) niezwłocznie zgłosić awarię pod numer telefonu 61 44 47 186 czynny w godz. 7-15 i 606 886 439 – czynny całą dobę,
 - 2) niezwłocznie podjąć działania w kierunku lokalizacji awarii celem minimalizacji strat.
4. Przedsiębiorstwo nie odpowiada za szkody zawinione przez Odbiorcę usług, w szczególności spowodowane:
- 1) funkcjonowaniem wewnętrznej instalacji wodociągowej lub kanalizacyjnej Odbiorcy usług, w tym za zmianę parametrów jakościowych wody, do której doszło na instalacji wewnętrznej za zaworem za wodomierzem głównym,
 - 2) funkcjonowaniem przyłączy wodociągowego lub kanalizacyjnego, znajdujących się w posiadaniu Odbiorcy usług,
 - 3) niewykonywaniem lub nienależytym wykonaniem przez Odbiorcę usług obowiązków wynikających z Ustawy, Regulaminu, innych przepisów prawa oraz Umowy i Ogólnych Warunków.
5. Przedsiębiorstwo może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy i Ogólnych Warunków przez Odbiorcę usług, w szczególności w przypadku:
- 1) stwierdzenia nielegalnego poboru wody i/lub nielegalnego odprowadzania ścieków,
 - 2) stwierdzenia uszkodzenia lub zaboru wodomierza głównego powstałych na skutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca usług, w szczególności w związku z niedopełnieniem obowiązków Odbiorcy usług określonych w Ustawie, Umowie i Ogólnych Warunkach,
 - 3) stwierdzenia niesprawności lub nieprawidłowości wskazań wodomierza głównego, wodomierza dodatkowego, wodomierza lokalowego, wodomierza na własnym ujęciu wody, urządzenia pomiarowego powstałych na skutek okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Odbiorca usług, w szczególności w wyniku wpływania na zmianę, zatrzymanie, utratę właściwości lub funkcji metrologicznych wymienionych przyrządów pomiarowych.

Rozdział VIII

Warunki wypowiedzenia Umowy

§ 13.

1. Odbiorca usług może rozwiązać Umowę w każdym czasie za miesięcznym okresem wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
2. Wypowiedzenie pod rygorem nieważności składane jest w formie pisemnej i nie musi zawierać uzasadnienia.

3. Po upływie terminu wypowiedzenia Umowy Przedsiębiorstwo wstrzymuje świadczenie usług do nieruchomości dotychczasowego Odbiorcy usług, chyba że w okresie wypowiedzenia Umowy, inna osoba posiadająca tytuł prawny do nieruchomości podpisze umowę z Przedsiębiorstwem.
4. Odbiorca usług jest zobowiązany do poinformowania Przedsiębiorstwa o utracie tytułu prawnego do nieruchomości lub ustanowieniu takiego tytułu na rzecz osoby trzeciej. Do czasu poinformowania Przedsiębiorstwa o zaistniałej zmianie i związanego z tym zamknięcia przyłącza wodociągowego i kanalizacyjnego albo zawarcia umowy z nowym odbiorcą, Odbiorca usług jest odpowiedzialny za należności z tytułu świadczenia przez Przedsiębiorstwo usług do/z nieruchomości.
5. Przedsiębiorstwo może wypowiedzieć Umowę wyłącznie w sytuacji gdy:
 - 1) zgodnie z obowiązującym prawem zaistnieją przesłanki do odcięcia dostaw wody do nieruchomości Odbiorcy usług lub zamknięcia Jego przyłącza kanalizacyjnego,
 - 2) Odbiorca usług, pomimo pisemnego wezwania ze strony Przedsiębiorstwa i wyznaczenia co najmniej 14 dniowego terminu na zaniechanie naruszeń, nadal uniemożliwia osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo realizację uprawnień wskazanych w § 11 ust. 1 pkt 2 lub 4 Ogólnych Warunków.
6. Przedsiębiorstwo wypowiada Umowę z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie pod rygorem nieważności składane jest na piśmie i musi zawierać przyczyny wypowiedzenia.

Rozdział IX

Reklamacje

§ 14.

1. Odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo Umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za te usługi.
2. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej. Zaleca się aby reklamacja zawierała co najmniej:
 - 1) imię i nazwisko/nazwę firmy i adres Odbiorcy usług,
 - 2) przedmiot reklamacji,
 - 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
 - 4) dokumenty i dowody umożliwiające rozpatrzenie reklamacji,
 - 5) numer Umowy,
 - 6) podpis Odbiorcy usług.

3. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 21 dni od dnia jej wniesienia. W szczególnych przypadkach termin może być wydłużony o czas uzyskania niezbędnych opinii lub uzgodnień od podmiotów zewnętrznych, o czym Odbiorca zostanie powiadomiony przez Przedsiębiorstwo
4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej.

Rozdział X

Zasady naliczania opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa

§ 15.

Zasady naliczania opłat za przekroczenie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa, w tym w szczególności dopuszczalne wartości wskaźników zanieczyszczeń w ściekach wprowadzonych do urządzeń kanalizacyjnych określa Załącznik nr do 1 do Ogólnych Warunków Umowy.

Rozdział XI

Podstawy działalności Przedsiębiorstwa – ustalenia zawarte w zezwoleniu na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków

§ 16.

Przedsiębiorstwo informuje, że prowadzi działalność gospodarczą w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Grodzisk Wielkopolski na podstawie aktualnej decyzji Burmistrza Grodziska Wielkopolskiego nr WOŚ 7021.9.2018 z dnia 19.03.2018 zezwalającej na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, zawierającej w szczególności:

1) Przedmiot i obszar działalności:

- ujmowanie, uzdatnianie i zbiorowe dostarczenie wody,
- zbiorowe odprowadzanie i oczyszczanie ścieków.

2) Wymagania w zakresie jakości usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

GPK Spółka z o.o. w Grodzisku Wielkopolskim jest zobowiązane do prowadzenia działalności objętej zezwoleniem na zasadach określonych w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, a w szczególności do:

- zapewnienia jakości dostarczanej wody zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie wymagań dotyczących jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi,

- zapewnienia jakości odprowadzanych ścieków zgodnie z posiadanym pozwoleniem wodnoprawnym,
 - przestrzegania wymogów ochrony środowiska wynikających z przepisów szczegółowych,
 - zapewnienia zdolności posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod odpowiednim ciśnieniem oraz zdolności urządzeń do odprowadzania i oczyszczania ścieków,
 - zapewnienia ciągłości i niezawodności zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków,
 - realizowania obowiązków wynikających z regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
- 3) Warunki, zakres i tryb kontroli realizacji zezwolenia i przestrzegania regulaminu, o którym mowa w art. 19 ust. 1 Ustawy:
- kontrolę działalności GPK spółka z o.o. w zakresie zgodności wykonywanej działalności z udzielonym zezwoleniem na terenie gminy Grodzisk Wielkopolski wykonuje Burmistrz Grodziska Wielkopolskiego,
 - w trakcie kontroli przedsiębiorstwo zobowiązane jest do umożliwienia dostępu do urządzeń i obiektów wskazanych przez kontrolującego oraz do udostępnienia dokumentacji świadczonych usług.
- 4) Warunki wprowadzania ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru:
- w przypadku niedoboru wody spowodowanego niedostateczną wydajnością jej ujęć lub ograniczoną przepustowością sieci wodociągowej GPK spółka z o.o. zobowiązane jest do opracowania i wdrożenia programu dostaw wody w warunkach występowania jej niedoboru; harmonogram ograniczeń lub przerw w dostawach wody należy podać do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty na terenie gminy Grodzisk Wielkopolski oraz powiadomić Odbiorców usług,
 - w przypadkach wystąpienia awarii urządzeń wodociągowych powodujących przerwy i ograniczenia w dostawach wody lub zaistnienia przerw w dostawach wody na skutek siły wyższej (w szczególności klęsk żywiołowych - powódź, susza, skażenie ujęć wody) GPK spółka z o.o. zobowiązane jest do niezwłocznego poinformowania Odbiorców o zaistniałej sytuacji i podania informacji do publicznej wiadomości, uruchomienia zastępczych punktów poboru wody i podania informacji o ich usytuowaniu do publicznej wiadomości, niezwłocznego przystąpienia do usuwania skutków awarii lub skutków sił wyższych, bieżącego informowania mieszkańców na temat przewidywanego czasu przerwy w dostawach wody.

- 5) Zobowiązanie do prowadzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne racjonalnej gospodarki w zakresie działalności objętej zezwoleniem:
- prowadzenie gospodarki w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w sposób racjonalny i zgodny z obowiązującymi przepisami określonymi w odrębnych przepisach,
 - utrzymanie urządzeń do poboru, uzdatniania i rozprowadzenia wody oraz urządzeń do odprowadzania i oczyszczania ścieków we właściwym stanie technicznym i eksploatacyjnym,
 - przestrzegania regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Grodzisk Wielkopolski.
- 6) Warunki cofnięcia zezwolenia:
- zezwolenie zostaje cofnięte na podstawie art. 18a ust.1., a może zostać cofnięte w przypadkach określonych w art. 18a ust.2. Ustawy.
7. Warunki dotyczące okoliczności, w których zezwolenie może być cofnięte bez odszkodowania:
- likwidacja podmiotu, na wniosek którego zostało wydane zezwolenie,
 - podział przedsiębiorstwa lub jego łączenie z innymi podmiotami,
 - utrata przez przedsiębiorstwo zdolności wykonywania zadań objętych zezwoleniem,
 - jeżeli prowadzona działalność w sposób rażący uchybia warunkom zezwolenia, a przedsiębiorstwo nie usunęło w wyznaczonym trybie uchybień.

Rozdział XII

Informacje na temat ochrony danych osobowych

§ 17.

Wykonując obowiązek z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” Przedsiębiorstwo informuje że:

- 1) administratorem zbieranych i przetwarzanych danych osobowych jest Grodzkie Przedsiębiorstwo Komunalne sp. z o.o. , ul. Kościańska 32, 62-065 Grodzisk Wlkp,
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Przedsiębiorstwie możliwy jest pod numerem telefonu 61 44 47 186 lub adresem email: iod@grodzisk.wlkp.pl ,
- 3) dane osobowe niniejszym są zbierane i przetwarzane w celu zawarcia i wykonania Umowy, na podst.art.6 ust. 1 lit. B RODO

- 4) dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów: uprawnionych do ich przetwarzania na mocy obowiązujących przepisów prawa, wspierających Przedsiębiorstwo w zakresie narzędzi i systemów teleinformatycznych, realizujących przesyłki, zapewniających bieżącą obsługę prawną, świadczących usługi archiwizowania i niszczenia dokumentów, przeprowadzających audyty,
- 5) dane osobowe po zrealizowaniu celu dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych obowiązujących u Administratora,
Odbiorca usług ma prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- 6) Odbiorca usług ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych,

Rozdział XIII

Postanowienia końcowe

§ 18.

1. Odbiorca usług zobowiązany jest niezwłocznie poinformować na piśmie Przedsiębiorstwo o zmianie adresu do korespondencji.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie i Ogólnych Warunkach stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego, Ustawy i Regulaminu.
3. Wszelkie zmiany Umowy pod rygorem nieważności wymagają formy pisemnej, chyba że Ogólne Warunki, Umowa lub przepisy prawa stanowią inaczej.
4. Przedsiębiorstwo na swojej stronie internetowej www.gpk.biz.pl zamieszcza:
 - 1) Obowiązujące taryfy,
 - 2) Regulamin,
 - 3) Ustawę,
 - 4) Rozporządzenia: taryfowe, przemysłowe, w sprawie przeciętnych norm zużycia wody, w sprawie jakości wody,
 - 5) Informację o dopuszczalnych wartościach wskaźników zanieczyszczeń w ściekach przemysłowych odprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa
 - 6) niniejsze Ogólne Warunki i wzór Umowy.